



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้าง ชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคล โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. ระยะเวลาการจ้างและสถานที่ปฏิบัติงาน

๒ เดือน (เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต ๓

๓. ขอบข่ายลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ ปฏิบัติงานในการพิมพ์เอกสารที่เป็นภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ พร้อมตรวจทานความถูกต้อง

๓.๒ ควบคุม ดูแล และบำรุงรักษาโสตทัศนูปกรณ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๓.๓ ควบคุม ดูแลระบบภาพและเสียงห้องประชุม รวมถึงการทดสอบระบบการประชุมให้สามารถใช้งาน ได้อย่างต่อเนื่อง

๓.๔ ควบคุม ดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต ๓, อินเทอร์เน็ต, เครือข่ายออนไลน์, การประชุมออนไลน์

๓.๕ ควบคุม ดูแลรับผิดชอบระบบการบันทึกภาพเคลื่อนไหวโดยกล้องวงจรปิด (CCTV)

๓.๖ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๗ วันเวลาปฏิบัติงาน ทำงานปกติวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลาทำงาน ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. หรือตามคำสั่ง ของผู้บังคับบัญชา

๓.๘ การบันทึกเวลามาปฏิบัติงาน ให้ผู้รับจ้างต้องทำบันทึกเวลาปฏิบัติงานและเวลาเลิกปฏิบัติงานตาม แบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามความเป็นจริงในแต่ละวัน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจรับงานจ้างของผู้ว่าจ้าง

/๓.๘ การปฏิบัติงาน...

๓.๙ การปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ วันหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดตามประเพณี และวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ หากผู้ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ หรือได้รับมอบหมายให้เดินทางไปราชการ ให้ได้รับสิทธิเบิกเงินสวัสดิการต่าง ๆ เช่น ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ, ค่าใช้จ่ายไปราชการ ฯลฯ ตามสิทธิที่ทางราชการกำหนด

๓.๑๐ วันหยุดงาน

วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์และวันอาทิตย์

วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ

๓.๑๑ การว่าจ้างตามใบสั่งจ้างไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๔. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และมีอายุไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และปฏิบัติงานในองค์กรหรือหน่วยงานอื่น

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

/๕.คุณสมบัติเฉพาะ.....



๕. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ โดยต้องได้รับคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในวิชาสาขาทางคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นทางเทคโนโลยี

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ เลขที่ ๓๕๙ ตำบลแจ้ห่ม อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ หรือส่งใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ictlpg3@gmail.com ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๔๒๗ ๑๒๑๔ ต่อ ๑๘๐๒

๗. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นในวันรับสมัคร

๗.๑ ใบสมัครซึ่งกรอกข้อมูลและลงลายมือชื่อในใบสมัครครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทาง QR Code (เอกสารแนบท้ายประกาศ) หรือทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ <https://www.lpg3.go.th> หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

๗.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๗.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้การศึกษาตรงตามตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๖ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง และโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๗.๗ ประวัติส่วนตัว/ประวัติการทำงาน (Resume)

๗.๘ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองการฝึกงาน/การทำงาน ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญ การเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ พร้อม วัน เดือน ปี กำกับไว้ด้วย

/๘. การประกาศ...



๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันอังคารที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ และทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ <https://www.lpg3.go.th> หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

๙. วิธีการสรรหา วัน เวลา และสถานที่

โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ และสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ จะประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันจันทร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ และทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ <https://www.lpg3.go.th> หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” โดยเรียงลำดับตามคะแนนรวมของผู้ผ่านการคัดเลือกจากมากไปน้อย กรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือก ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบจากน้อยไปมาก โดยจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการในตำแหน่ง เดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. การทำสัญญาจ้าง

๑๒.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ จะให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวที่ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ ในวันอังคารที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. แล้วจึงไปรายงานตัวเพื่อทำ สัญญาจ้าง เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต ๓ ต่อไป

ทั้งนี้ ให้ใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ เป็นหนังสือแจ้งเรียกตัวเพื่อจัดจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชี สำหรับการเรียกตัวครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ขึ้นบัญชีได้โดยทางจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ได้ไว้ในใบสมัคร

๑๒.๒ ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าบุคคลใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่ กำหนดไว้ในประกาศ รับสมัครหรือตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาด คุณสมบัติ และจะไม่ได้รับการพิจารณาทำสัญญาจ้างและถูกยกเลิกสัญญาการจ้างทันทีโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นายอานันท์ เลิศ ก้อนหิน

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

QR Cord

ใบสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์

